

OneDrive

Cette formation vous permettra de renforcer et valider de vos compétences sur l'environnement Office 365. Puis de savoir stocker, sauvegarder et partager vos documents facilement dans le cloud OneDrive.

Durée: heures (jours)

Profils des stagiaires

- Toute personne désireuse s'initier au cloud OneDrive

Prérequis

- Aucun

Objectifs pédagogiques

- Généralités sur le Cloud computer, puis sur OneDrive
- Démarrer avec OneDrive
- Synchroniser avec son Ordinateur
- Stocker et sauvegarder
- Partager avec OneDrive
- Accéder à OneDrive en mobilité
- Bonnes pratiques.

Contenu de la formation

- Généralités
 - Comprendre le principe du Cloud Computing (Nuage)
 - Présentation d'office 365
 - Se connecter à Office 365 et gérer son compte
- Démarrer avec OneDrive
 - Se connecter à OneDrive
 - Découvrir l'interface
 - Se connecter et se déconnecter
 - Organiser son espace de stockage en ligne
 - Importer des fichiers et des dossiers dans OneDrive depuis son ordinateur
- Synchroniser avec son Ordinateur
 - Récupérer sur son ordinateur des documents présents dans OneDrive
 - Installer l'application OneDrive sur son ordinateur
 - Gérer des fichiers OneDrive depuis l'explorateur Windows en mode hors connexion
 - Gérer la synchronisation
- Stocker et sauvegarder
 - Enregistrer des documents dans OneDrive depuis les logiciels Office.
 - Créer des dossiers, copier, déplacer, supprimer, renommer un fichier
- Partager avec OneDrive
 - Le travail collaboratif avec OneDrive
 - Partager des documents dans Office 365

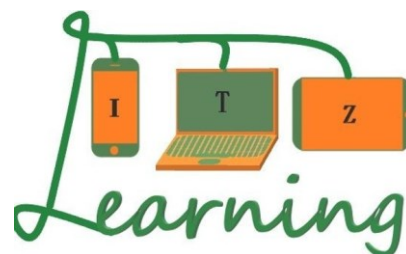
ITZ-LEARNING

RUE DES OISEAUX

91310 LEUVILLE

Email: contact@itzlearning.com

Tel: 0164941567



- partager des documents depuis OneDrive
- Gérer les droits d'accès des fichiers partagés
- Coédition, travailler à plusieurs dans le même document
- Accéder à OneDrive en mobilité
 - Utiliser Office 365 en mobilité
 - Créer des documents directement en ligne (Office online)
 - Utiliser les applications Office sur tablette et/ou smartphone
- Bonnes pratiques

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Nos formateurs sont :

- § Certifiés, diplômés en Sciences de l'éducation et en formation pour adultes, ingénieur pédagogique multimédia
- § Expert dans leur domaine de compétences avec plusieurs années d'expériences.
- § Ils utilisent une pédagogie innovante.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accueil des stagiaires en webinaire ou dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation en multi-format (audios, vidéos, texte, images).
- Apports théoriques, échanges, partages d'expériences, démonstrations, travaux dirigés et cas pratiques.
- Etude de cas concrets
- Évaluation sous forme de Quiz et autres modalités.
- Mise à disposition en ligne de documents supports pendant et après la formation pendant un certain temps.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites (QCM).
- Mises en situation.
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.